

Základní škola Chomutov, Písečná 5144, 430 04 Chomutov

Rámcový plán činnosti školní rok 2022/2023

Řízení a organizace

Základní charakteristika

Organizační schéma školy a personální obsazení

Vzdělávací program

Plán porad

Třídní schůzky

Časový plán vyučovacích hodin

Přidělení kabinetů

Předmětové komise

Organizace školního roku

Základní charakteristika

- základní škola s vyučováním v 1.-9. ročníku
- součástí školy je školní družina, školní klub a školní jídelna
- zřizovatel školy je Statutární město Chomutov, zřizovací listina ze dne 1.2.1993, poslední platné znění - usnesení zastupitelstva města č.035/10 ze dne 29.3.2010 s účinností od 30.3.2010
- škola pracuje jako právní subjekt, způsob hospodaření - příspěvková organizace
- škola je od 1.1.2006 řádně zapsána do rejstříku škol a školských zařízení, rozhodnutí č.j. 315/2005/Ra ze dne 28.12.2005

Organizační schéma školy a personální obsazení včetně přidělení vybraných funkcí a třídnictví

Ředitel školy:

Mgr. Miroslav Žalud

Statutární zástupce ředitele školy:

Mgr. Eva Koprušťáková,

Zástupce ředitele:

Mgr. Alena Hovorková

Výchovný poradce:

Mgr. Eva Koprušťáková: pro oblast SPU a spolupráce s PPP

Mgr. Alena Hovorková: pro oblast volby povolání – kariérový poradce

Metodik prevence:

Mgr. Barbora Sirůčková

Třídní učitelé, přidělené učebny:

0.A	Hana Peterová	4.C	Mgr.Marcela Málková, C-04
0.B	Bc. Lenka Karásková	5.A	Mgr.Ivana Šmejkalová, C-31
1.A	Mgr.Lenka Šikířová, učebna C-27	5.B	Mgr.Pavína Pavelková, C-30
1.B	Mgr.Jitka Banovičová, učebna D-22	6.A	Mgr. Vladimír Dolanský D-65
1.C	Mgr.Denisa Dologhová, učebna C-30	6.B	Mgr.Naděžda Kloubová, učebna D-35
2.A	Mgr.Bohumila Rýznerová, učebna D-24	6.C	Ing. Bc. Petr Thelen, učebna D-17
2.B	Mgr. Ivana Benešová, učebna C-08		

2.C	Mgr. Alice Korábová, učebna D-23	7.A	Mgr. Anita Rusínová, učebna D-39
3.A	Mgr. Alena Vránová, učebna C-23	7.C	Mgr. Kristina Jůnglingová, učebna D-64
3.B	Mgr. Jana Tomčíková, učebna C-09	8.A	Mgr. Zuzana Mešková, učebna D-67
4.A	Mgr. Martina Hégrová, učebna C-22	8.B	Ing. Jiří Podolák, učebna D-45
4.B	Mgr. Radmila Zítková, učebna C-05	9.A	Mgr. Eliška Vokatá, učebna D-61
		9.B	Mgr. Lukáš Oravec, učebna D-43

Netřídní učitelé, přidělené učebny:

Mgr. Jana Chabrová, učebna D-64	Kocourek Vlastimil, učebna F-20
Mgr. Alžběta Šťastná, učebna D-43	Martina Šainerová, učebna D-44
Mgr. Vanda Kozárová, učebna C-02	
Bc. Michal Klimeš, učebna D-42	

Speciální pedagog:

Mgr. Ivana Francová, učebna H31	Mgr. Michaela Vejražková, učebna D-57
Mgr. Vanda Kozárová, učebna C-02	Mgr. Lenka Šikířová, učebna C-27

Sociální pedagog:

Mgr. Markéta Dolejší	Vendula Dostálová, DiS.
----------------------	-------------------------

Asistenti pedagoga:

Eva Regecová	Klára Janatová
Jana Joštová	Denisa Králíčková
Lenka Doudová	Jiřina Holečková
Milan Guček	

Školní asistent:

Markéta Kirnová	Jitka Doušová
Mária Skořepová	

Školní družina a školní klub:

Vedoucí vychovatelka:

Adriana Navrátilová, učebna A-6, kabinet ŠD A-3 a 8

Vychovatelé:

Liana Jíchová, učebna A-10+11, sbormistr DPS	Pavla Janoščíková, učebna A-7, vedení školní knihovny A-4,
Denisa Králíčková, učebna A-12	Hana Jíchová, učebna A-10+11

Technicko-hospodářští pracovníci:
Sekretářka:

Vlasta Melichová, přebírá vybrané povinnosti hospodářky školy, správce sborovny, zajišťuje spisovou a archivní službu a částečnou personalistiku, správce skladů (učebnic, školních pomůcek, archiv)

Školník - domovník:

Josef Jansík, požární preventista, bezpečnostní technik, správce objektu, správce hřiště

Uklízečky, přidělené pracovní úseky:

Jaroslava Franková, D-1	Marie Rýznerová, C-1
Radka Primasová, D-2	Šárka Pavlasová, C-2
Lenka Finkerová, D-3	Jana Huptychová, A1 - A2
Ilona Bohuslavová, E – F – G – H	

Vedoucí školního stravování, účetní školy:

Iveta Heischmannová, A-30 kancelář v pavilonu školní družiny jídelny a kuchyně
Jana Kebrlová, C-28 – účetní školy

Kuchařky:

Barbora Moscato, hlavní kuchařka	Marcela Šubrtová, pomocná kuchařka
Šárka Šebková, kuchařka	Věra Macků, pomocná kuchařka

Kuchyně přebírá odpovědnost za úklid školní jídelny a prostor přiléhajících ke školní jídelně.

Odborný poradce, pracovník pro metodickou pomoc a koordinaci daného předmětu, případně skupiny předmětů a správce pomůcek kabinetu uvedeného předmětu.

Mgr. Lenka Šikířová - 1.-3.ročník	Ing. Bc. Petr Thelen - matematika
Mgr. Martina Hégrová- 4.-5. ročník	Mgr. Eliška Vokatá - chemie a přírodopis
Mgr. Martina Hégrová - spolupráce s MŠ	Mgr. Alžběta Šťastná - zeměpis
Adriana Navrátilová- školní družina a školní klub	Mgr. Lukáš Oravec - dějepis
Kristýna JarošováDis.- hudební výchova	Mgr. Miroslav Žalud - pracovní výchova
Mgr. Naděžda Kloubová - český jazyk	Mgr. Anita Rusínová- fyzika
Mgr. Vanda Kozárová - cizí jazyky	Mgr. Alena Hovorková - žákovská kuchyně
Mgr. Michal Klimeš - tělesná výchova, ICT	Mgr. Kristina Júnglingová - občanská výchova
	Mgr. Naděžda Kloubová - výtvarná výchova

Spolupráce s PPP:

Mgr. Eva Koprůšťáková, SZŘ

Mgr. Ivana Francová

Asociace školních sportovních klubů:

Bc. Michal Klimeš

Koordinátor environmentální výchovy a vzdělávání pro udržitelný rozvoj:

Mgr. Eliška Vokatá

Odpovědnost za společné školní prostory.**Školní hřiště:**

Josef Jansík, Ladislav Holub

učitelé tělesné výchovy

Školní kuchyně:

Iveta Heischmannová, vedoucí školního stravování

Provozní dílny:

Josef Jansík

Pronajaté prostory, tělocvičny:

Ředitel školy - podle smluv o pronájmu

Doplňování lékárníček:

Vlasta Melichová, sekretářka

Předlékařská první pomoc:

Mgr. Alena Hovorková

Distribuce školních potřeb:

Vlasta Melichová, sekretářka

Počty žáků, tříd a skupin:

příloha k zápisu "zahajovací výkaz ZŠ, ŠD, ŠK, ŠJ"

Termínová organizace školního roku:

příloha k zápisu "organizace školního roku 2022/2023"

Zápis žáků do 1.ročníku

Zápis žáků do 1.tříd, zajišťuje ZŘ pro 1.stupeň školy Mgr. Eva Koprušťáková ve spolupráci s OŠMMCh. Určený spádový obvod školy - sídliště Písečná (ul.Jirkovská, Písečná), ulice Pod Břízami, ul. Kamenná, ul. Školní Pěšina, ul. Šichtův Důl

Plán porad a třídní schůzky

Třídní schůzky úvodní	8. září 2022
Třídní schůzky I.čtvrtletí	10. listopad 2022
Konzultace s pedagogy I.pololetí	5. leden 2023
Třídní schůzky III.čtvrtletí	20. duben 2023
Konzultace s pedagogy II.pololetí	25. květen 2023
Pedagogická rada I.čtvrtletí	10. listopad 2022
Pedagogická rada I.pololetí	19. leden 2023
Pedagogická rada III.čtvrtletí	20. duben 2023
Pedagogická rada II.pololetí	23. červen 2023
Ukončení školního vyučování ve II. pololetí	30. červen 2023

Pracovní porady pedagogických pracovníků budou organizovány vždy ve čtvrtek poslední týden v měsíci, pokud si organizace šk. roku nevyžádá jinak.

Plán třídních schůzek, učitelů a zákonných zástupců žáků nevyklučuje svolání mimořádné třídní schůzky třídním učitelem, konání schůzky podléhá oznamovací povinnosti vedení školy. Zástupci žáků budou informováni o možnosti individuální konzultace s pracovníky školy po předchozí domluvě termínu schůzky. *Zajistí třídní učitelé.*

Časový plán vyučovacích hodin:

vstup do školy: **od07:40** (v 6.45 pro potřebu účasti na nulté hodině)

0.hodina **07:00 - 07:45**
1. hodina **08:00 - 08:45**
2. hodina **08:55 - 09:40**
3. hodina **10:00 - 10:45**
4. hodina **10:55 - 11:40**

5. hodina **11:50 - 12:35**
6. hodina **12:45 - 13:30**
7. hodina **13:40 - 14:25**
8. hodina **14:35 - 15:20**
9. hodina **15:30 - 16:15**

Výchovně vzdělávací činnost školy

Školní družina:

Za chod školní družiny odpovídá vedoucí vychovatel školní družiny a klubu, dbá na dodržování vyhlášky č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, vypracuje režim ŠD jako součást školního řádu, organizační řád školní družiny, plán a náplň práce ŠD. Koordinuje práci vychovatelů. Dbá o hospodárné využití kapacity ŠD a pracovní náplně vychovatelů. *Termín pro vypracování potřebných písemností, do 13.09.2021.*

Školní klub

Za chod školního klubu odpovídá vedoucí vychovatel školní družiny a klubu, dbá na dodržování vyhlášky č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Vypracuje organizační řád ŠK, náplň práce. Koordinuje mimoškolní činnost žáků školy. Spolupracuje s externími pracovníky, vedoucími zájmových útvarů. Zpracuje nabídku zájmové činnosti do 08.10.2021 předloží přehled zapojenosti žáků do práce ŠD a ŠK. U ostatních zájmových útvarů školy zpracuje přehled pověřený zástupce ředitele.

Vzdělávací program:

1.- 9.ročník se budou vyučovat podle Školního vzdělávacího programu Základní školy Chomutov, Písečná 5144 (motivační název „Základní škola“) ze dne 3.9.2006, zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu vydaného MŠMT pod č.j. 27 002/2005-22 ze dne 29.8.2005 ve znění pozdějších změn a doplňků, v textu ŠVP. Školní družina pracuje podle Školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu Základní školy Chomutov, Písečná 5144 vydaný 1.9.2009 a přípravná třída pracuje podle Školního vzdělávacího programu přípravné třídy (motivační název „ S Rozárkou veselý a zdravý rok, do školy už jenom krok“) platný od 1.9.2015.

Výuka vybraných předmětů.

Cizí jazyk:

škola organizuje výuku cizího jazyka od 2.ročníku v tomto členění:

3.-5.ročník, Aj, 3 hodiny týdně

6.- 9.ročník Aj 3 hodiny týdně

od 8.ročníku je zařazena výuka druhého cizího jazyka s dotací 3 hodiny týdně.

Škola nabízí výuku anglického jazyka, německého jazyka a ruského jazyka.

Na prvním stupni školy vyučují cizí jazyk také učitelé z druhého stupně školy. Běžný rozsah výuky je rozšířen o volitelný předmět – Konverzace v anglickém jazyce.

Tělesná výchova:

Škola organizuje tělesnou výchovu převážně s dotací 2 hodiny týdně. Pro zájemce o sport a Tv je vytvořena hustá síť volitelných předmětů, zájmových útvarů a nepovinných předmětů se sportovním zaměřením. Škola bude organizovat zdravotní Tv na základě podkladů lékaře a zájmu rodičů, pokud nebude oddělení zdravotní Tv zřízeno, budou žáci s oslabením zařazeni k docházce do běžné Tv s přihlédnutím k omezením. Ve školním roce 2020/2021 je pro zájemce rozšířena výuka Tv u chlapců v 1. a 2.ročníku o 1 hodinu týdně v rámci Školního klubu, hodina je zaměřena na fotbalovou přípravu. Podle ŠVP je hodinová dotace pro výuku Tv v šestém ročníku stanovena na 3 hodiny týdně. Pro zájemce je organizována Tv ve volitelném předmětu Pohybové a sportovní aktivity v rozsahu 2 hodiny týdně.

Volitelné předměty:

Volitelné předměty jsou organizovány pro žáky 7.-9. tříd s nabídkou, která se snaží respektovat zájmy žáků a vychází z personálních a materiálních podmínek školy. Pro každý ročník je stanoven výběr volitelných předmětů.

Nepovinné předměty:

Zařazení nepovinných předmětů vychází z koncepčních záměrů výchovně vzdělávací činnosti a potřeb žáků.

Disponibilní hodiny:

Disponibilní hodinová dotace ŠVP je využita ve prospěch zvýšení počtu hodin vybraných povinných předmětů jednotlivých vzdělávacích oborů dle RVP.

Doplnění učebních plánů o vybraná témata.

Volba povolání:

Vychází z „Metodického pokynu k zařazení vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání do vzdělávacích programů pro základní vzdělávání“ č.j. 19485/2001-22“. Pro oblast volby povolání je zpracován tematický plán, který stanoví způsob začlenění vymezených obsahových okruhů do odpovídajících vyučovacích předmětů a dalších vzdělávacích aktivit.

Ochrana člověka za mimořádných událostí.

Tématika vychází z metodického pokynu MŠMT č.j. 13586/2003-22 „Ochrana člověka za mimořádných událostí-dodatek k učebním dokumentům pro základní školy,...“ a je vřazena přímo do jednotlivých předmětů u ŠVP do obsahu jednotlivých vzdělávacích oborů. Konkretizována je v časových a tematických plánech jednotlivých vyučujících vybraných předmětů. Na I.stupni školy se jedná o předmět prvouka a přírodověda, na II. stupni školy především předměty fyzika, chemie, přírodopis, občanská výchova, tělesná výchova.

Etická výchova:

škola doplňuje, ve smyslu opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání ze dne 16.12.2009, č.j. 12586/2009-22, od 1.9.2010 svůj školní vzdělávací program, „Školní vzdělávací program Základní školy Chomutov, Písečná 5144“ (dále ŠVP), zavedený k 1.9.2006, o doplňující vzdělávací obor – Etická výchova. Škola Chomutov, Písečná 5144, nezřizuje pro naplnění

vzdělávacího obsahu doplňujícího vzdělávacího oboru Etická výchova samostatný předmět. Obsah doplňujícího vzdělávacího oboru je nenásilně a přiměřeně k věku žáků začleněn do určených vybraných skupin vzdělávacích oborů ŠVP a doplňuje obsah vzdělávacích oblastí, které témata etické výchovy zahrnují (Člověk a jeho svět, Člověk a společnost, Člověk a příroda, Člověk a zdraví).

Zájmová mimoškolní činnost:

nabídkou práce v kroužcích a dalších zájmových útvarech vytvořit hustou síť zájmové činnosti žáků, odpovídá pověřený zástupce ředitele. Tato oblast je jednou z priorit školní práce. Sleduje zejména smysluplné využívání volného času dětí školního věku a tím prevenci proti sociálně negativním jevům mládeže.

Počítačová gramotnost žáků, využití PC:

škola disponuje kvalitní sítí počítačů a má zajištěnu i kvalifikovanost pedagogů. Cílem je 100% základní počítačová gramotnost vycházejících žáků. Všichni žáci v průběhu školní docházky absolvují výuku na počítačích. Počítače budou vhodně využívány pro rozšíření metod práce ve vyučování. Pro zájemce je vytvořena nabídka volitelných předmětů, kroužků a „volných internetových hodin. Vyučující budou u starších žáků vyžadovat získávání informací (v rámci přípravy na vyučování) pomocí internetu. Žákům je umožněno vytváření vlastních schránek elektronické pošty. K počítači mají žáci přístup i při přestávkách.

Od roku 2009 škola využívá programového prostředí „Bakalář“. Žáci se podílí na vytváření www stránek školy, stránky školy jsou pravidelně aktualizovány a obsahují základní důležité informace o školní práci. Žáci 5.ročníku mají v učebním plánu zahrnut vzdělávací obor ICT.

Finanční gramotnost:

Je v zájmu školy využít možností a prostoru RVP tento vzdělávací obor do systému práce podle ŠVP zařadit tak, aby byly naplněny cíle ŠVP a podpořen profil absolventa školy: „žák připravený pro další rozvoj vzdělání, vybavený základními kompetencemi pro praktický život.“

Pro oblast finanční gramotnosti je vypracován doplněk ŠVP, ředitel školy ukládá všem pedagogickým pracovníkům seznámit se s tímto dokumentem a nenásilně, přiměřeně k věku žáků a s důrazem na praktickou použitelnost začlenit finanční gramotnost do vybraných vzdělávacích oblastí a oborů.

Plavecký výcvik:

je plánován pro 2.-3.ročník ve spolupráci s plaveckým střediskem.

Lyžařský výcvik:

je organizován přednostně pro žáky 7.ročníku v rámci Tv, při volné kapacitě nabídnout zájemcům z řad žáků 5.-9. ročníku. Nabídnout již na první TS, umožnit výcvik na běžecích lyžích a snowboardu. Odpovídá pověřený zástupce ředitele.

Pobyt v přírodě a turistika:

organizován přednostně pro žáky 6.-9.ročníku v rámci osnov Tv. Odpovídá pověřený zástupce ředitele a vyučující Tv.

„Školy v přírodě“ (zotavovací pobyt žáků v příznivém prostředí bez přerušení vyučování): aktuálně zařazovat do plánu školy podle konkrétní nabídky a zájmu žáků. Upřednostnit atraktivní termíny, vhodné hlavně pro činnost v přírodě, přehodnotit poslání výjezdu do ŠvP. Znečištění ovzduší již není hlavním důvodem, lépe odpovídá změna prostředí pro děti z městské sídlištní aglomerace a vytváření příznivého vnitřního klimatu ve třídě. Výuku zaměřit na činnosti v přírodě.

Poznávací zájezdy, výlety, tematické exkurze, vycházky, projektové dny: organizování se řídí plánem zájezdů, výletů, exkurzí a vycházek. Akce jsou zařazeny do tematických plánů jednotlivých předmětů a vzdělávacích okruhů. Škola podporuje jejich pořádání, ale není schopna plného finančního zajištění. Tyto akce lze organizovat pouze za předpokladu spoluúčasti zástupců žáků. Zásadou pro uskutečnění uvedených akcí z pohledu pracovní právního je zajištění VVČ bez navýšení běžného rozsahu práce účastníků akce i pedagogických pracovníků, kteří zůstanou ve škole.

Soutěže a předmětové olympiády:

udržovat vysokou zapojenost žáků do soutěží, klást důraz na pořádání základních kol, motivovat pracovníky školy – úspěšná reprezentace bude zařazena do kritérií pro vyplácení mimořádných odměn. Odpovídají odborní poradci a vyučující jednotlivých předmětů.

Třídnické hodiny:

Nařízené jsou třídnické hodiny na druhém stupni školy. Jejich organizace je v kompetenci třídních učitelů, kteří využijí institut třídnické hodiny vždy podle potřeby, nejméně však v rozsahu 30 minut měsíčně. Třídnické hodiny slouží především k mapování klimatu třídy, neformálním rozhovorům se třídou, řešení problémů třídního kolektivu, navozování příznivé atmosféry mezi třídním učitelem a žáky. Třídnické hodiny jsou součástí preventivní činnosti školy ve všech potřebných oblastech. Odborným poradcem pro vedení třídnických hodin je Mgr. Barbora Sirůčková.

Žákovský parlament:

po dobrých zkušenostech bude škola nadále podporovat iniciativu žákovské samosprávy. Organizačně žákům pomáhá Mgr. Barbora Mikulka a Kristina Junglingová.

Mgr. Miroslav Žalud, ředitel školy

V Chomutově, dne 01. 09. 2022